Локальный акт № 48

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ ДО ЦТР «Октябрьский»
_____ Н.В. Корзникова
«25» 03 2024 г.

Приказ от 25.03.2024 № 55-ОД

Положение
о дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе (далее – Положение) разработано на основании и в соответствии с:
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года и Плана мероприятий по реализации Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановлением Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 12.03.2018 № 241-р «О внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Удмуртской Республике»;
- Положение о персонифицированном дополнительном образовании в муниципальном образовании «Город Ижевск», утв. Постановлением Администрации г. Ижевска от 31.08.2023 № 1567 (с изменениями от 23.11.2023 № 2078);
- Методические рекомендации ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания» - Москва: Институт изучения детства, семьи и воспитания РАО, 2023;
- Уставом и локальными нормативными актами Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Центра творческого развития «Октябрьский» (далее – учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет основные характеристики, содержание, структуру дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы, регламентирует порядок её разработки, утверждения и реализации.

1.3. Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.3.1. Рабочие программы разрабатываются на конкретный период (учебный год), не входят в состав дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы, т.к. являются самостоятельным документом и оформляются согласно локальному нормативному акту учреждения «Положение о рабочей программе».

1.4. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной).

1.5. Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа (далее – Программа) должна основываться на следующих принципах: открытость, вариативность, доступность,

инклюзивность, клиентоцентричность, практико-ориентированность, ориентация на многоукладность экономики и быта народов и этносов, проживающих на территории РФ.
1.6. Программа должна включать в себя компоненты, обеспечивающие формирование функциональной грамотности и навыки, связанные с эмоциональным, физическим, интеллектуальным, духовным развитием обучающихся.

2. Разработка и реализация Программы

2.1. Программа разрабатывается педагогическими работниками самостоятельно (методисты оказывают консультационную и практическую помощь в процессе разработки и оформления Программы).
2.2. При разработке и реализации Программы могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии (ДОТ), электронное обучение (ЭО) с учетом требований, установленных законодательством РФ.
2.3. Учреждение может реализовывать Программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.
2.4. Учреждение может реализовывать Программы как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.
2.5. Учреждение обновляет Программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.
2.6. При реализации Программы:
- педагогическими работниками может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания Программы и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий;
- учреждение может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- использование методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

3. Утверждение Программы

3.1. Программа рассматривается на методическом совете (внутренняя экспертиза) и рекомендуется к реализации, после чего утверждается приказом директора учреждения. Для прохождения внешней экспертизы Программа загружается в ИС «Портал-навигатор персонифицированного дополнительного образования Удмуртской Республики» (далее – ИС «Портал-навигатор») ответственным лицом.Утвержденные Программы находятся в электронном виде в ИС «Портал – навигатор».
3.2. При несоответствии Программы установленным требованиям, Программа возвращается составителю для доработки, но не более чем на одну неделю.
3.3. Новая редакция Программы проходит процедуру рассмотрения на методическом совете, где составитель обосновывает причины внесения изменений. Программа в новой редакции утверждается приказом директора учреждения.
3.4. После утверждения Программы один экземпляр хранится у педагога, второй – у заместителя директора по учебно-воспитательной работе и методиста в бумажном или электронном варианте.

4. Структура Программы

4.1. Программа включает в себя следующие структурные элементы:
- титульный лист;
- пояснительную записку;
- учебный план;
- содержание;
- планируемые (ожидаемые) результаты;
- условия реализации Программы (материально-техническое и кадровое обеспечение);
- оценочные (контрольно-измерительные) материалы;
- рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы;
- методическое обеспечение;
- календарный учебный график;
- список литературы.

4.2. К программе могут быть приложеныдидактические и др. материалы, необходимые для её реализации.

5. Оформление и содержание структурных элементов Программы

5.1. Программа оформляется соответствиис требованиями к оформлению документов ГОСТ Р7.0.97-2016 и структурой, указанной в разделе 4 п.4.1. Текст программы набирается в редакторе WordforWindows шрифтом TimesNewRoman 12, межстрочный интервал одинарный или полуторный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Для оформления внутри текста можно использовать полужирное и курсивное начертание. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Каждый раздел программы оформляется с новой страницы. Страницы не нумеруются.

5.2. Титульный лист – источник идентификационной информации Программы (см. Приложение 1 - образец оформления титульного листа).

Содержит следующую информацию:

- полное наименование учреждения в соответствии с Уставом учреждения,
- дата и № протокола методического совета, рассмотревшего и рекомендовавшего Программу к реализации;
- гриф утверждения Программы;
- название Программы;
- возраст обучающихся;
- срок освоения;
- составитель: ФИО, должность;
- город, год разработки программы.

5.3. Пояснительная записка – краткая характеристика Программы.

Пояснительная записка представляет собой описание следующих характеристик программы:

- название Программы;
- направленность Программы;
- актуальность Программы;
- отличительные особенности Программы (новизна);
- уровень усвоения Программы (по целевому ориентиру и уровню сложности делятся на три уровня: стартовый (ознакомительный), базовый и продвинутый (углубленный)):

- стартовый (ознакомительный) уровень – предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации обучения, которые способствуют ознакомлению обучающихся с начальными основами выбранного вида деятельности, развитию интереса и овладению им;

- базовый уровень – предполагает использование и реализацию форм организации обучения, которые способствуют освоению базовых знаний, умений, навыков в выбранном виде деятельности, формируют готовность выполнять действия по образцу, творческие задания и обогащают ценностно-смысловую сферу обучающегося;

- продвинутый (углубленный) уровень – предполагает использование форм организации обучения,которые способствуют овладению теоретическими знаниями и практическими навыками в выбранном обучающимися виде деятельности, готовности к продуктивной самостоятельной творческой работе (исследовательской и проектной), самоопределению в выбранном виде деятельности, в том числе профессиональному;

- адресат Программы (категория обучающихся, обоснованность возрастного диапазона обучающихся, их характеристика и уровень подготовки);
- планируемое количество обучающихся (указать по годам обучения при реализации Программы более одного года).
- срок освоения Программы (количество недель, месяцев, лет, необходимых для ее освоения);
- режим занятий (периодичность и продолжительность учебных занятий);
- часовой объем Программы (указать по годам обучения при реализации Программы более одного года и общий объем). Совокупная продолжительность реализации Программы не может превышать 864 учебных часа для программ персонифицированного финансирования;
- форма обучения (очная, с элементами дистанционных технологий и электронного обучения);

- формы организации образовательного процесса;
- цель и задачи Программы;
- планируемые (ожидаемые) результаты:

- предметные – теоретические знания и практические умения, которые должен приобрести обучающийся в процессе освоения Программы;
- метапредметные – усвоенные обучающимся способы деятельности, применяемые им как в рамках образовательного процесса, так и при решении реальных жизненных ситуаций;
- личностные – результаты воспитания высоконравственной, гармонично развитой и социально ответственной личности, способной к саморазвитию и личностному самоопределению.

5.4. Формы текущего, промежуточного контроля успеваемости обучающихся и итогового контроля (промежуточной аттестации) определяются исходя из специфики вида деятельности, поставленных цели и задач Программы. Для осуществления контроля оценочные (контрольно-измерительные) материалы должны быть разработаны с учетом определения результатов развития функциональной грамотности и личностного развития обучающихся.

5.5. Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебной нагрузки по периодам обучения, оформляется в виде таблицы (см. Приложение 2):

- содержит перечень разделов (модулей) и (или) тем, определяет их последовательность, количество часов по каждому разделу (модулю), теме с указанием теоретических и практических занятий, а также форм аттестации;
- составляется в соответствии с заявленными сроками (этапами) Программы на каждый год обучения (период).

5.6. Содержание составляется согласно учебному плану и раскрывает его:

- формулировка и порядок разделов (модулей) и (или) тем должны соответствовать учебному плану;
- материал следует излагать назывными предложениями (односоставные предложения);
- разделы (модули) и (или) темы должны включать описание по теории и (или) практикеи оформляться по требованиям (см. Приложение 3).

5.7. Условия реализации Программы - реальная и доступная совокупность условий реализации программы – помещения, площадки, оборудование, приборы, оснащение, кадровое обеспечение, информационные и иные ресурсы (см. Приложение 4).

5.8. Оценочные (контрольно-измерительные) материалы – пакет диагностических методик и материалов (вопросы и задания для самостоятельной работы, тесты, опросники, анкеты, критерии оценивания и т.д.), позволяющий определить достижение планируемых (ожидаемых) результатов, знания по предмету или виду деятельности, метапредметные умения и личностное развитие (в т.ч. сформированность функциональной грамотности обучающихся).

5.9. Рабочая программа воспитания отражает цели и задачи воспитания, целевые ориентиры воспитания, формы и методы воспитания, ожидаемый результат, содержит календарный план воспитательной работы. Рабочая программа воспитания реализуется через содержание программы.Календарный план воспитательной работы составляется в виде таблицы (см. Приложение 5,6).

5.10. Методическое обеспечение программы представляетметодические материалы, необходимые для её реализации,содержит структурные элементы функциональной грамотности и способы формирования их.Оформляется в виде таблицы или в текстовом варианте (см. Приложение 7).

5.11. Календарный учебный график определяет начало и окончание учебных периодов, количество учебных недель, сроки контрольных процедур и т.п. Оформляется в виде таблицы (см. Приложения 8).

5.12. Список литературы оформляется согласно ГОСТ (библиографический список)(см. Приложения 9).

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете
Протокол № ____ от
«____» _____ 202__г.

Приложение 1

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТР ТВОРЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ «ОКТЯБРЬСКИЙ»

РАССМОТРЕНО
на методическом совете
Протокол № ___
от «___» _____ 202__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ ДО ЦТР «Октябрьский»
_____ Н.В. Корзникова
«___»_____ 202__ г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ (ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ) ПРОГРАММА

НАЗВАНИЕ ПРОГРАММЫ

Возраст обучающихся:
Срок освоения:

Составитель (и):
ФИО,
должность

Город, год

Приложение 2

Учебный план
(год обучения)

№ п/п	Название разделов, тем	Количество часов			Формы контроля
		Всего	Теория	Практика	
1	**Вводное занятие.** Введение в программу, цели и задачи и др. Инструктаж по ОТ и ТБ.				
2	**Раздел** (название)				
2.1	Тема (название) с учетом воспитательной работы (при необходимости)				
2.2					
.....	.....				
3	**Раздел**				
3.1					
3.2					
.....	.....				
7.	**Раздел Итоговые занятия**				
7.1	1-е полугодие (промежуточный контроль) Тест, викторина ….. Концерт, защита работ …..				
7.2	2-е полугодие (итоговый контроль – промежуточная аттестация) Тест, викторина ….. Концерт, защита работ …..				
	Итого часов				

Рекомендации:

1. Инструктаж по ОТ и ТБ (вводный, первичный на рабочем месте, повторный).

Вводный инструктаж по ОТ, первичный инструктаж по ОТ на рабочем месте проводится для обучающихся 1-го года обучения. В рамках первичного инструктажа по ОТ проводятся инструктажи в соответствии со спецификой деятельности.

Повторный инструктаж по ОТ на рабочем месте проводится во втором полугодии 1-го года обучения и в последующем ежегодно два раза в год (на первом занятии начала освоения программы и в начале второго полугодия).

2. Формы контроля и аттестации должны соответствовать указанным в пояснительной записке. Они могут быть отражены в столбце 2 учебного плана (название разделов, тем) или в отдельном дополнительном столбце.

3. Итоговых занятий в течение учебного года должно быть не менее двух с учетом контроля знаний теории и практических умений. Обязательно в конце 1-го полугодия и в конце учебного года. Также можно планировать итоговые занятия по разделам (темам), модулям и т.п.

4. Учебный план может содержать темы воспитательного компонента в теоретической и (или) практической частях.

Приложение 3

Содержание

Содержание может быть оформлено в табличном или текстовом вариантах. Содержательная часть программы свключкеием воспитательный компонент в теоретической и (или) практической частях (при необходимости)

№ п/п	Наименование раздело, тем, модулей и т.п.	Теория	Практика	Формы контроля
	Вводное занятие. Введение в программу, цели и задачи и др. Инструктаж по ОТ и ТБ.			
	Раздел (название): Тема (название): с учетом воспитательной работы			
	Раздел (название): Тема (название): с учетом воспитательной работы			
	Итоговые занятия 1-е полугодие (промежуточный контроль) Тест, викторина ….. Концерт, защита работ …..			
	2-е полугодие (итоговый контроль – промежуточная аттестация) Тест, викторина ….. Концерт, защита работ …..			

или

Вводное занятие.
Введение в программу. Цели, задачи реализации Программы. Инструктаж по ОТ и ТБ.

Раздел (название):
Тема (название):
Теория: (описание)
Воспитательная работа (при необходимости)
Практика: (описание)
Воспитательная работа (при необходимости)

Итоговые занятия:
1-е полугодие (промежуточный контроль)
Тест, викторина …..
Концерт, защита работ …..
2-е полугодие (итоговый контроль – промежуточная аттестация)
Тест, викторина …..
Концерт, защита работ …..

Приложение 4

Условия реализации программы

1. Сведения о помещении, в котором проводятся занятия (учебный кабинет, компьютерный класс, мастерская, лаборатория, хореографический класс, спортивный или актовый залы и т.п.), а также сведения о наличии подсобных помещений (костюмерные, раздевалки и др.).
2. Материально-техническое оснащение:
- перечень оборудования учебного помещения, кабинета (классная доска, столы и стулья для обучающихся и педагога, шкафы и стеллажи для хранения дидактических пособий и учебных материалов, зеркала, декорации, костюмы и т.п.);
- перечень оборудования, необходимого для проведения занятий (магнитофон, ноутбук, набор CD и DVD дисков, обучающие компьютерные программы спортивные снаряды, станки, швейные машинки, специальные приспособления, микрофоны, микшерный пульт и т.п.).
3. Кадровое обеспечение – педагог(и) дополнительного образования, концертмейстер (при необходимости), имеющие среднее профессиональное или высшее образование (в т.ч. по направлениям, соответствующим направлению Программы и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Приложение 5

Рабочая программа воспитания

1. Цель, задачи, целевые ориентиры

Цель воспитания: развитие личности, самоопределение и социализация обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностейи принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде. (ФЗ-273, ст.2, п.2).

Задачи воспитания:
- усвоение знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций (социально значимых знаний);
- формирование и развитие личностных отношений к нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
- приобретении социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний.

(конкретизировать задачи воспитания по программе с учётом её предметного содержания, направленности).

Целевые ориентиры воспитания

для программ технической направленности:
- интерес к технической деятельности, истории техники в России и мире, к достижениям российской и мировой технической мысли;
- понимание значения техники в жизни российского общества;
- интерес к личностям конструкторов, организаторов производства;
- ценности авторства и участие в техническом творчестве;

- навыки определения достоверности и этики технических идей;
- отношение к влиянию технических процессов на природу;
- ценности технической безопасности и контроля;
- отношение к угрозам технического прогресса, к проблемам связей технологического развития России и своего региона;
- уважение к достижениям в технике своих земляков;
- воля, упорство, дисциплинированность в реализации проектов;
- опыт участия в технических проектах и их оценки;

для программ физкультурно-спортивной направленности:
- понимание ценности жизни, здоровья и здорового образа жизни;
- безопасное поведение;
- культура самоконтроля своего физического состояния;
- стремление к соблюдению норм спортивной этики;
- уважение к старшим, наставникам;
- дисциплинированность, трудолюбие, воля, ответственность;
- сознание ценности физической культуры, эстетики спорта;
- интерес к спортивным достижениям и традициям, к истории российского и мирового спорта и спортивных достижений;
- стремление к командному взаимодействию, к общей победе;

для программ художественной направленности:
- уважение к художественной культуре, искусству народов России;
- восприимчивость к разным видам искусства;
- интерес к истории искусства, достижениям и биографиям мастеров;
- опыт творческого самовыражения в искусстве, заинтересованность в презентации своего творческого продукта, опыта участия в концертах, выставках и т. п.;
- стремление к сотрудничеству, уважение к старшим;
- ответственность;
- воля и дисциплинированность в творческой деятельности;
- опыт представления в работах российских традиционных духовно-нравственных ценностей, - историческое и культурное наследие народов России;
- опыт художественного творчества как социально значимой деятельности.

для программ социально-гуманитарной направленности:
- готовность к защите Российского Отечества;
- осознанный опыт выполнения гражданских обязанностей;
- гражданское участие в жизни своего поселения;
- неприятие дискриминации, экстремизма, терроризма, коррупции;
- национальное, этнокультурное самосознание;
- ценностное отношение к отечественной культуре;
- уважение к старшим, людям труда, педагогам, сверстникам;
- способность к командной деятельности;
- готовность к анализу и представлению своей нравственной позиции;
- воля, настойчивость, последовательность, принципиальность, готовность к компромиссам в совместной деятельности;
- опыт социально значимой деятельности;

для программ туристско-краеведческой направленности:
- ценностное отношение к региональной и местной культуре;
- уважение к историческому и культурному наследию народов России, памятникам героям и защитникам Отечества;
- уважение к ценностям, святыням традиционных религий народов России;
культура общения, взаимопомощи;
- эстетическая культура;

- трудолюбие и уважение к труду, к трудящимся, результатам труда;
- экологическая культура, навыки охраны природы, сбережение природных ресурсов;
- стремление и умение применять научные знания в природной среде;
- личная ответственность за действия в природной среде, неприятие действий, приносящих вред природе;
- опыт сохранения уникального природного и биологического многообразия России, природное наследие Российской Федерации, ответственное отношение к животным;
- стремление к заботе о своём здоровье и здоровье окружающих людей;
- способность видеть и реагировать на угрозы безопасности;
- готовность брать на себя ответственность за достижение общих целей;
- настойчивость, последовательность, принципиальность;
- воля, упорство, дисциплинированность в туристической деятельности;
- готовность к анализу и реализации своей нравственной позиции на основе российских базовых ценностей, традиционных духовно-нравственных ценностей народов России;

для программ естественно-научной направленности:
- интерес к науке, к истории естествознания;
- познавательные интересы, ценности научного познания;
- понимание значения науки в жизни российского общества;
- интерес к личностям деятелей российской и мировой науки;
- ценности научной этики, объективности;
- понимание личной и общественной ответственности учёного, исследователя;
- стремление к достижению общественного блага посредством познания, исследовательской деятельности;
- уважение к научным достижениям российских учёных;
- понимание ценностей рационального природопользования;
- опыт участия в значимых научно-исследовательских проектах;
- воля, дисциплинированность в исследовательской деятельности;

(*целевые ориентиры выбрать с учётом предметного содержания программы, направленности)*

2. Формы и методы воспитания

Основная форма – учебное занятие. В ходе учебных занятий в соответствии с предметным и метапредметным содержанием программ обучающиеся:
- усваивают информацию, имеющую воспитательное значение;
- получают опыт деятельности, в которой формируются, проявляются и утверждаются ценностные, нравственные ориентации;
- осознают себя способными к нравственному выбору;
- участвуют в освоении и формировании среды своего личностного развития, творческой самореализации.

Получение информации об открытиях, изобретениях, достижениях в науке и спорте, о художественных произведениях и архитектуре, о традициях народного творчества, об исторических событиях; изучение биографий деятелей российской и мировой науки и культуры, спортсменов, путешественников, героев и защитников Отечества и т. д. - источник формирования у обучающихся сферы интересов, этических установок, личностных позиций и норм поведения. Важно, чтобы обучающиеся не только получали эти сведения от педагога, но и сами осуществляли работу с информацией: поиск, сбор, обработку, обмен и т. д.

Практические занятия (тренировки, репетиции, конструирование, подготовка к конкурсам, соревнованиям, туристическим походам, выставкам, участие в дискуссиях, в коллективных творческих делах и проч.) способствуют усвоению и применению правил поведения и коммуникации, формированию позитивного и конструктивного отношения к событиям, в которых они участвуют, к членам своего коллектива.

Участие в проектах и исследованиях способствует формированию умений в области целеполагания, планирования и рефлексии, укрепляет внутреннюю дисциплину, даёт опыт

долгосрочной системной деятельности.

В коллективных играх проявляются и развиваются личностные качества: эмоциональность, активность, нацеленность на успех, готовность к командной деятельности и взаимопомощи.

Итоговые мероприятия: концерты, конкурсы, соревнования, выставки выступления, презентации проектов и исследований, туристические слёты - способствуют закреплению ситуации успеха, развивают рефлексивные и коммуникативные умения, ответственность, благоприятно воздействуют на эмоциональную сферу детей.

В воспитательной деятельности могут быть использованы следующие методы воспитания: метод убеждения (рассказ, разъяснение, внушение), метод положительного примера (педагога и других взрослых, обучающихся); метод упражнений (приучения); методы одобрения и осуждения поведения обучающихся, педагогического требования (с учётом преимущественного права на воспитание обучающихся их родителей (законных представителей), индивидуальных и возрастных особенностей детей младшего возраста) и стимулирования, поощрения (индивидуального и публичного); метод переключения в деятельности; методы руководства и самовоспитания, развития самоконтроля и самооценки обучающихся в воспитании; методы воспитания воздействием группы, в коллективе.

(выбрать формы организации учебно-воспитательного процесса и методы воспитания, исходя из особенностей содержания и специфики методик реализации разрабатываемой им конкретной программы)

3. Планируемый результат

(зависит от поставленных задач, направленности программы, вида деятельности и целевых ориентиров, выбранных составителем программы).

Приложение 6

Календарный план воспитательной работы

№ п/п	Наименование мероприятия (события) и формы работы	Год обучения	Реализуется в разделах/в темах ДООП	Практический результат и (или) информационный продукт, иллюстрирующий достижение цели события
сентябрь				
1				
2				
октябрь				
4				
5				
ноябрь				
6				
7				
декабрь и т.д.				

Прим. Период реализации программы представлен перечнем запланированных воспитательно-значимых событий.

Приложение 7

Методическое обеспечение

Методическое обеспечение может быть оформлено в табличном или текстовом вариантах с указанием источников:

№ п/п	Наименование разделов	Обеспечение программы методическими видами продукции (разработка игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.)	Рекомендации по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов и т.д.	Дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе и т.д.

или

1. Обеспечение программы методическими видами продукции (разработка игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций, сценариев, мастер-классов и т.д.).

Перечень методической продукции

например:

- методическое руководство, методическое описание, методические рекомендации, методические указания, методическое пособие, методическая разработка, методическая инструкция и т.п.

Перечень учебно-методических материалов

например:

- карточки к контрольно-тестовым заданиям, специальная литература (словари, учебные пособия), схемы и таблицы языковых явлений и т.д.

2. Рекомендации по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов и т.д.

Можно включить описание приемов, групповых и индивидуальных методов обучения (словесный, наглядный, практический, объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, частично-поисковый, исследовательский, проблемный, игровой, дискуссионный, проектный и др.), методов воспитания (убеждение, поощрение, стимулирование, мотивация и др.), описание современных педагогических и информационных технологий обучения.

3. Дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе и т.д.

Перечень лекционных материалов

например:

Лекции по темам: ……

Перечень дидактических материалов

например:

- карточки, рабочие тетради, раздаточный материал, вопросы и задания для устного или письменного опроса, тесты, практические задания, упражнения;
- оформленные стенды и планшеты, таблицы, схемы, рисунки, графики, плакаты, диаграммы;
- выкройки, чертежи, развертки, шаблоны, образцы изделий и материалов;
- картины, иллюстрации, диафильмы, слайды, диапозитивы, транспаранты, фотоматериалы;
- телепередачи, видеозаписи, учебные кинофильмы;
- аудиозаписи, радиопередачи и т.п.

4. Рекомендации по развитию функциональной грамотности

Виды функциональной грамотности	**Компоненты, обеспечивающие формирование ФГ**
Математическая	
Читательская	
Естественно-научная	
Финансовая	
Глобальные компетенции	
Креативное мышление	

Приложение 8

Календарный учебный график
дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы
«_____»

Сроки освоения программы	Учебные периоды				Всего учебных недель
	начало учебного года	1-е полугодие	2-е полугодие	Летний период	
год обучения	сентябрь	сентябрь-декабрь	январь-май	-	сентябрь-май
				июнь	сентябрь- июнь
				июнь-июль	сентябрь- июль
1-ый	1-й учебный день				36-38
					42
					44
2-ой	1-й учебный день				36-38
					42
					44
3-ий	1-й учебный день				36-38
					42
					44

Условные обозначения:

	- учебные занятия по расписанию
	- текущий контроль (по темам и (или) по разделам, этапам, модулям и др.)
	- промежуточный контроль (в конце 1 полугодия)
	- промежуточный контроль (в конце 2 полугодия при 42 нед. и 44нед.) - итоговый контроль/промежуточная аттестация (в конце учебного года и в конце освоения программы при 36-38нед),
	- итоговый контроль/промежуточная аттестация(в конце летнего периода и в конце освоения программы при 42 нед. и 44нед.)

Приложение 9

Список литературы
(образец оформления)

1. Батуев А.С., Гуленкова М.А., Еленевский А.Г. Биология. Большой справочник для школьников и поступающих в вузы // 2-е изд. М.: Дрофа. - 1999. – С.668.
1. Володина О.В. Самоучитель клубных танцев: Funk, Trance, House. // Ростов н/Д: Феникс.- 2005.- С.155.
2. Володина О.В. Самоучитель клубных танцев: Funk, Trance, House. / Ростов н/Д: Феникс.- 2005.-С.155 .
3. Генералова И.А. Театр. Пособие для дополнительного образования. / Методические рекомендации для учителя, 2-4 классы. М.: Баласс, Изд.домРАО.- 2005. – С.160.
4. Полная энциклопедия жизни и здоровья женщины. М: - Издательский дом АНС, том 1, 2004.
5. SHAPE// Журнал для активных женщин. -М.: Алмаз-Пресс. Ежемесячные издания.
6. Шэнфилд Б. Фитнес для женщин. // М: - Эксмо.- 2004.
7. Каспаров Г.К. Мои великие предшественники / Каспаров Г.К - Москва, Рипол Классик 2015.
8. Яшин В.Н. ОБЖ. Здоровый образ жизни. // 2-е издание, доп. М.: Айрис-пресс.-2006.-С.112.

Электронные ресурсы

1. Кострикова Е. Г. Русская пресса и дипломатия накануне первой мировой войны. 1907–1914 / Е. Г. Кострикова // Вопросы по истории: общественно-исторический клуб. - URL: http://interstroy-omsk.ru/historygraphia/e-g-kostrikova-russkaya-pressa-i-diplomatiya nakanune-pervoj-mirovoj-vojny-1907-1914.php (дата обращения: 07.07.2013).