Локальный акт № 50

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ДО
ЦТР «Октябрьский»
_____ И.В. Корзникова
«22» 09 20 23 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Попечительском совете учреждения
без образования юридического лица

1. Общие положения

1.1. Положение о Попечительском совете Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Центра творческого развития «Октябрьский» (далее – учреждение) без образования юридического лица (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (п.4 ст.26);
- Гражданским Кодексом РФ (ст.ст.123.4-123.7);
- Федеральным законом РФ «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ (ст.ст. 2,3);
- Федеральным законом РФ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» от 11.08.1995. № 135-ФЗ (в ред. от 21.11.2022);
- Федеральным законом РФ «Об общественных объединениях» от 19.05.1995 № 82-ФЗ;
- Уставом учреждения.

1.2. Попечительский совет является формой коллегиального управления учреждением, действует на основании настоящего Положения, Устава Благотворительной организации - органа общественной самодеятельности граждан без образования юридического лица Попечительский совет МБОУ ДО ЦТР «Октябрьский» (далее – Устав). Строит свою деятельность на принципах равноправия всех членов, коллегиальности, гласности принимаемых решений.

1.3. Попечительский совет – одна из форм участия общества в управлении образованием, это негосударственная, неправительственная, общественная, некоммерческая организация, объединяющая на добровольной основе всех, кто заинтересован в развитии образования и учреждения.

1.4. Цель Попечительского совета – содействовать развитию учреждения, привлекать и активно использовать материальные и финансовые средства.

1.5. Попечительский совет привлекает внебюджетные средства за счет добровольных пожертвований, благотворительных и спонсорских взносов юридических и физических лиц и иных предусмотренных законом источников на лицевой счет учреждения.

1.6. Все имущество, полученное от пожертвований, благотворительных и спонсорских взносов и (или) приобретенное за счет данных средств, является собственностью учреждения и учитывается на его балансе либо на лицевом счете в установленном порядке.

1.7. Реальным владельцем финансовых средств Попечительского совета становится учреждение, а их распределителем – его администрация учреждения совместно с членами Попечительского совета.

1.8. Добровольными инвесторами Попечительского совета становятся, в первую очередь, родители (законные представители) обучающихся.

1.9. Учреждение осуществляет организационно-техническое обслуживание деятельности Попечительского совета.

1.10. Члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность в совете на добровольной основе без отрыва от основной производственной и (или) служебной деятельности.

2. Состав Попечительского совета

2.1. В состав Попечительского совета могут входить представители государственных органов, органов местного самоуправления и организаций различных форм собственности, родители (законные представители) обучающихся и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии учреждения.

2.2. Структура и органы управления Попечительского совета, а также его компетенция определяются Уставом.

2.3. Осуществление функций членами Попечительского совета проводится на безвозмездной основе.

2.4. Руководитель учреждения не входит в состав Попечительского совета, но имеет право принимать участие в его заседаниях с правом совещательного голоса.

2.5. Председатель Попечительского совета может участвовать в работе Педагогического совета учреждения с правом решающего голоса.

3.Задачи Попечительского совета

3.1. Совершенствование учебно-материальной и материально-технической базы учреждения, благоустройство его помещений и территории.

3.2. Содействие социально-правовой защите обучающихся и сотрудников Учреждения.

3.3. Содействие расширению связей учреждения с другими образовательными организациями, а также другими организациями и учреждениями.

3.4. Содействие реализации образовательных программ и осуществлению мероприятий, направленных на участие обучающихся в семинарах, олимпиадах, соревнованиях и.т.п.

3.5. Содействие установлению и обеспечению эффективности сотрудничества учреждения с местным сообществом, органами государственной власти и местного самоуправления, муниципальными службами, иными коммерческими и некоммерческими организациями и объединениями.

3.6. Содействие администрации и педагогическому коллективу учреждения в решении организационно – технических, правовых и иных вопросов.

3.7. Содействие в организации конкурсов, соревнований и других культурно-массовых мероприятий учреждения.

3.8. Содействие развитию инновационных проектов педагогических работников с возможностью использования привлеченных средств на оплату курсов повышения квалификации, семинаров, научных конференций и др.

3.9. Содействие в создании оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся, в том числе детей-сирот, детей из малообеспеченных семей, детей-инвалидов и т.д.

3.10. Формирование предложений родительской общественности на виды образовательных

услуг, в том числе платных.

4.Организация и порядок деятельности Попечительского совета

4.1. Попечительский совет создается сроком на один учебный год.

4.2. Попечительский совет возглавляет председатель, которым избирается на первом заседании простым большинством голосов при открытом голосовании.

4.2.1. Председатель Попечительского совета:

1) созывает и координирует работу Попечительского совета;

2) организовывает подготовку и проводит заседания Попечительского совета;

3) утверждает решения Попечительского совета;

4) определяет функции заместителя и других членов Попечительского совета;

5) представляет Попечительский совет в отношениях с органами власти, предприятиями, учреждениями и организациями по вопросам, отнесенным к его полномочиям.

4.2.2. Председатель Попечительского совета имеет право делегировать свои полномочия членам Попечительского совета.

4.2.3. Из числа членов Попечительского совета избираются заместитель председателя Попечительского совета. Заместитель председателя избирается на первом заседании Попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании.

4.3. Число членов Попечительского совета является произвольным, зависит от количества попечителей Учреждения.

4.4. Кандидатуры в состав Попечительского совета выдвигаются по рекомендации сотрудников учреждения или по собственной инициативе путем подачи письменного заявления.

4.5. Выход из Попечительского совета осуществляется путем подачи письменного заявления членом, желающим выйти из состава Попечительского совета

4.6. Лица, вошедшие в состав Попечительского совета, могут остаться (или быть переизбраны) на новый срок неограниченное число раз.

4.7. Попечительский совет проводит заседания по мере необходимости, но не менее чем два раза в учебный год. Заседание может быть созвано по инициативе председателя. Заседание правомочно при присутствии на нем более 50 % от списочного состава Попечительского совета. Решения принимаются при помощи голосования простым большинством.

4.8. Заседания и решения Попечительского совета оформляются протоколом, который подписывается его председателем.

4.9. Решения Попечительского совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения администрации учреждения.

4.10. Один раз в полугодие рассматриваются отчеты руководителя учреждения об использовании привлеченных финансовых средств.

5. Права и обязанности Попечительского совета

5.1. Для осуществления возложенных задач Попечительскому совету предоставлены следующие права:

− создавать, инициативные и иные группы для решения вопросов, которые стоят перед Попечительским советом;

− входить в состав органов управления учреждения с правом голоса;

− принимать участие в рассмотрении обращений граждан по вопросам, касающимся работы учреждения, с целью содействия их решению;

− способствовать целесообразному расходованию бюджетных средств, выделяемых на содержание учреждения, а также средств, передаваемых учреждению гражданами и юридическими лицами в качестве добровольных пожертвований и даров. В случае их нецелевого использования и расходования, информировать об этом органы, осуществляющие контроль за деятельностью учреждения;

− вносить предложения в администрацию учреждения по вопросам совершенствования его деятельности в сфере образования, укрепления кадрового состава учреждения и развития его материально-технической базы;

− обращаться в государственные органы за консультационной и методической помощью по вопросам, относящимся к сфере его деятельности;

− принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступать в средствах массовой информации по вопросам предоставления учреждением услуг в сфере образования;

− участвовать в проверке деятельности учреждения;

− запрашивать информацию у руководства учреждения о ходе и итогах реализации Программы развития учреждения, о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

− вносить предложения в план работы учреждения;

− получать общую информацию о деятельности учреждения, разъяснения по организации образовательного процесса.

5.2. Права, предоставляемые Попечительскому совету, не могут противоречить действующему законодательству РФ.

5.3. Члены попечительского совета обязаны:

− соблюдать настоящее Положение;

– руководствоваться уставом Учреждения;

– взаимодействовать с другими органами учреждения;

– защищать интересы родителей (законных представителей) и ученического сообщества в учреждении;

– контролировать целевое использование внебюджетных средств учреждения, выделяемых по линии попечителей;

– принимать активное участие в мероприятиях учреждения.

6. Средства Попечительского совета

6.1. Средства Попечительского совета формируются исключительно за счет добровольных пожертвований, благотворительных и спонсорских взносов юридических и физических лиц и иных предусмотренных законом источников.

6.2. Внесение пожертвований может быть как на общие, так и на конкретные цели, оговоренные в заявлении или договоре жертвователя.

6.3 Статьи расходов данных средств определяются совместно с администрацией учреждения.

6.4 Сумма пожертвования минимальными и максимальными размерами не ограничивается.

6.5. Поступление денежных средств и их расход производится через лицевой счет учреждения, открытый для учета средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в отделе казначейского исполнения бюджета Управления финансов Администрации г. Ижевска.

6.6. Члены родительского комитета объединений (учебных групп) учреждения инициируют сбор пожертвований, исходя из потребностей организации образовательного процесса.

6.7. Контроль и учет средств Попечительского совета осуществляется председателем (в его отсутствие – заместителем председателя Попечительского совета).

7. Заключительное положение

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его рассмотрения и согласования на заседании Попечительского совета и утверждения директором учреждения.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на заседании Попечительского совета и утверждаются директором учреждения.

Рассмотрено и согласовано
на заседании Попечительского совета

Председатель Попечительского совета
_____ Рассомахина Е.В
«22» 09 2023 г.